Programma van toetsing en afsluiting schooljaar 2017-2019

VMBO BBL 3

profiel economie en ondernemen

Inhoudsopgave pagina 2
Voorwoord 3
Begripsomschrijving 4
Informatie over het examen 5

Programma's van toetsing en afsluiting voor
Nederlands 6
Engels 7/8
Wiskunde 9
Economie 10
Maatschappijleer 11
Kunstvakken 1 12/13
Lichamelijke opvoeding 13/14
LOB 14/15

Profiel Economie en ondernemen

Examenprogramma E&O
- Kern

Module 1 Commercieel 16
Module 2 Secretarieel 17
Module 3 Logistiek 18/19
Module 4 Administratie 19/20
- Keuzevakken

Ondernemen 21/22
Webshop 23/24
Marketing 24/25
Presentatie en styling 26

Voorwoord.
Beste leerling in klas 3 en ouders/ verzorgers,
Het examen op het vmbo van het Actief College vindt plaats in het derde en vierde leerjaar.

In het derde leerjaar worden al onderdelen van de examens beoordeeld en afgesloten.
In dit PTA (programma van toetsing en afsluiting) is het overzicht van alle examenonderdelen in het derde jaar te zien.
In het vierde leerjaar wordt het PTA *voor het vierde leerjaar uitgedeeld, met waar nodig, aanpassingen in regelgeving en of programma's*.

In het PTA vindt u een overzicht van wat er per vak in het derde en vierde leerjaar getoetst wordt in het kader van het schoolexamen vmbo gtl, kbl, bbl en lwt bbl.
U krijgt gedurende het schooljaar viermaal een overzicht van de behaalde cijfers. De cijfers horen bij de codes uit het PTA, zodat iedereen kan zien waar een cijfer voor behaald is. Daarnaast zijn het PTA en de cijferoverzichten te vinden binnen Magister. Daarvoor heeft u een toegangscode met wachtwoord gekregen.

Het 3e jaar is verdeeld in vier periodes:
periode 1 - van begin cursus tot en met 10 november 2017;
periode 2 - van 13 november tot en met 26 januari 2018;
periode 3 - van 29 januari tot en met 16 maart 2018;
periode 4 – van 19 maart tot en met 2 juli 2018

Er worden cijfers gegeven die zowel meetellen voor het rapport (derde leerjaar) als voor het schoolexamen (derde en vierde leerjaar). Na elke periode zijn er mogelijkheden tot herkansing.
In het PTA staat vermeld of en hoe er voor een bepaald onderdeel herkansing mogelijk is. De weging geeft aan hoe zwaar een onderdeel meetelt. Praktische opdrachten worden met een cijfer beoordeeld en tellen mee voor het eindexamen. De vakken lichamelijke opvoeding, kunstvakken 1 en LOB moeten met een voldoende of goed worden afgesloten. Zonder voldoende beoordeling van deze onderdelen, mag niet meegedaan worden aan het eindexamen. Belangrijk is dus om steeds op tijd deze onderdelen in orde te hebben.

De mentor is voor zowel de ouders / verzorgers als voor de leerlingen het eerste aanspreekpunt.
Zij zijn te bereiken via de mail: naam@actiefcollege.nl
Voor de naam, zie de lijst met examendocenten of anders op de website van de school.
Hier kunt u ook de bevorderingsrichtlijnen vinden en informatie over de examens.

We wensen iedereen heel veel succes het komend jaar!
Dhr K.C. Boogaard voorzitter van de examencommissie, teamleider bovenbouw
Mevr. E. Venema secretaris van de examencommissie.

Begripsomschrijving

De school :

"Actief College" te Oud-Beijerland

PTA : programma van toetsing en afsluiting.

Toetsen : alle schriftelijke, mondelinge, praktische onderdelen die in het PTA vermeld staan. Een toets kan worden beoordeeld met een cijfer of met een oordeel (on) voldoende / goed.

Examen : bestaat uit

- ✓ Schoolexamen (SE), alle toetsen uit het PTA in het derde en vierde leerjaar
- ✓ Centraal examen (CE), alle examens voor de theorievakken in het vierde leerjaar (behalve ma.leer, LO en CKV1 dat wordt afgesloten met SE cijfer)
- ✓ Centraal schriftelijke en praktijkexamen (CSPE), het examen voor de modulen van het beroepsgerichte profiel vak en beroepsgerichte keuzevakken. Dit is een combinatie van praktijk en theoretische opdrachten.

Examenbesluit

Enkele bepalingen, uit het "Eindexamenbesluit vwo-havo-mavo-vbo" die van belang zijn voor de leerling, worden vermeld in dit PTA.
Voor de overige artikelen/onderdelen wordt u verwezen naar het volledige eindexamenbesluit, www.examenblad.nl.

Commissie van beroep
De kandidaat kan tegen een beslissing van de voorzitter van de examencommissie in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van school in te stellen commissie van beroep. Zie Eindexamenbesluit VO artikel 5. Punt 4

Informatie over het schoolexamen vmbo gtl, kbl, bbl, lwt bbl

Artikel 35: Beoordeling schoolexamen

1. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.
2. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de in het eerste lid genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
3. In afwijking van het eerste lid, worden de vakken kunstzinnige vorming 1, lichamelijke opvoeding en LOB beoordeeld met voldoende of goed
4. In afwijking van het eerste lid wordt het profielwerkstuk (gemengde leerweg) beoordeeld met voldoende of goed.

Herkansing schoolexamen

Een onderdeel van het schoolexamen kan, indien in het PTA aangegeven, herkanst worden.
Het hoogst behaalde cijfer geldt als definitief cijfer voor het betreffende onderdeel.
Een onvoldoende verslag kan in overleg met de vakdocent worden verbeterd.
Het schoolexamen is verdeeld in vier periodes. Zie pag.3
Per periode kunnen 2 theorievakken herkanst worden.
De mogelijkheden voor herkansingen per periode in de profielen kunt u vinden in de desbetreffende PTA's.

Verhindering bij schoolexamen

Indien een kandidaat door ziekte of anderszins bijzondere omstandigheden- ter beoordeling van de voorzitter van de examencommissie
niet in staat is deel te nemen aan een onderdeel van het schoolexamen, wordt de voorzitter van de examencommissie daarvan
uiterlijk op de dag van de toets, voor aanvang van de toets, door de ouders/verzorgers in kennis gesteld.
Gemiste toetsen worden in overleg met de docent ingehaald en tellen niet mee voor de herkansingsregeling.
Voor de leerling die zonder geldige reden niet binnen de door school aangegeven herkansingperiode en tijd verschijnt, wordt het reeds behaalde SE-cijfer definitief.

VMBO - BBL3 - NEDERLANDS

Voor het vak Nederlands worden verschillende vaardigheidstoetsen en schoolexamens afgenomen. Het gemiddelde van alle cijfers wordt berekend in kolom 092 van Magister. De rapportcijfers per periode worden hiervan afgeleid.

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets

					Kolomnummers Magister		
Periode	Omschrijving toets	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
J-R1	Bloktoets 1	SE	Ja	2	001	201	301
J-R1	Bloktoets 2	SE	Ja	2	002	202	302
J-R1	Vaardigheidstoets Spreken kijken luisteren 1	SE	Nee	1	003		
J-R2	Vaardigheidstoets Lezen 1	SE	Nee	1	013		
J-R2	Vaardigheidstoets Schrijven 1	SE	Nee	1	014		
J-R2	Vaardigheidstoets Spreken kijken luisteren 2	SE	Nee	1	015		
J-R2	Bloktoets 3	SE	Ja	2	016	216	316
J-R3	Vaardigheidstoets Lezen 2	SE	Nee	1	025		
J-R3	Vaardigheidstoets Schrijven 2	SE	Nee	1	026		
J-R3	Bloktoets 4	SE	Ja	2	027	227	327
J-R4	Vaardigheidstoets Lezen 3	SE	Nee	1	037		
J-R4	Bloktoets 5	SE	Ja	2	038	238	338
J-R4	Vaardigheidstoets Spreken kijken luisteren 3	SE	Nee	1	039		
J-R4	Vaardigheidstoets Spreken	SE	Nee	1	040		

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

VMBO - BBL3 - ENGELS

Het gemiddelde van alle cijfers wordt berekend in kolom 092 van Magister; de rapportcijfers per periode worden hiervan afgeleid.

SE = Schoolexamentoets

					Kolomnummers Magister		
Periode	Omschrijving toets	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
J-R1	Luistertoets	SE	Nee	2	001		
J-R1	Leestoets	SE	Nee	2	002		
J-R1	Taaltoets unit 1	SE	Ja	2	003	203	303
J-R1	Idioomtoets unit 1 - deel 1	SE	Nee	1	004		
J-R1	Idioomtoets unit 1 - deel 2	SE	Nee	1	005		
J-R2	Taaltoets unit 2	SE	Nee	2	013		
J-R2	Idioomtoets unit 2 - deel 1	SE	Nee	1	014		
J-R2	Idioomtoets unit 2 - deel 2	SE	Nee	1	015		
J-R2	Taaltoets unit 3	SE	Ja	2	016	216	316
J-R2	Idioomtoets unit 3 - deel 1	SE	Nee	1	017		
J-R2	Idioomtoets unit 3 - deel 2	SE	Nee	1	018		
J-R2	Luistertoets	SE	Nee	2	019		
J-R3	Taaltoets unit 4	SE	Ja	2	025	225	325
J-R3	Idioomtoets unit 4 - deel 1	SE	Nee	1	026		
J-R3	Idioomtoets unit 4 - deel 2	SE	Nee	1	027		
J-R3	Taaltoets unit 5	SE	Ja	2	028	228	328
J-R3	Idioomtoets unit 5 - deel 1	SE	Nee	1	029		
J-R3	Idioomtoets unit 5 - deel 2	SE	Nee	1	030		
J-R3	Luistertoets	SE	Nee	2	031		
J-R3	Taaldorp / Mondeling	SE	Nee	2	032		

J-R4	Taaltoets unit 6	SE	Nee	2	037		
J-R4	Idioomtoets unit 6 - deel 1	SE	Nee	1	038		
J-R4	Idioomtoets unit 6 - deel 2	SE	Nee	1	039		
J-R4	Boektoets	SE	Nee	2	042		
J-R4	Taaltoets unit 7	SE	Ja	2	043	243	343
J-R4	Idioomtoets unit 7 - deel 1	SE	Nee	1	044		
J-R4	Idioomtoets unit 7 - deel 2	SE	Nee	1	045		

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

VMBO - BBL3 - WISKUNDE

Het gemiddelde van alle cijfers wordt berekend in kolom 092 van Magister; de rapportcijfers per periode worden hiervan afgeleid.

SE = Schoolexamentoets

					Kolomnummers Magister		
Periode	Omschrijving toets	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
J-R1	School Examen Hoofdstuk 1: Breuken en procenten, percentages	SE	Ja	1	001	201	301
	berekenen, afname en toename						
J-R1	School Examen Hoofdstuk 3: Formule bij een tabel, Formules bij	SE	Nee	1	002		
	een grafiek, Grafiek bij een formule, Formules vergelijken						
J-R2	School Examen Hoofdstuk 2,5: Aanzichten, Kijklijnen, Hoogtelijnen,	SE	Ja	2	013	213	313
	Schaal, Koers, Hoeken berekenen						
J-R2	School Examen Hoofdstuk 6: Oplossingen met tabellen, grafieken	SE	Nee	1	014		
	of inklemmen. Gebogen grafieken.						
J-R3	School Examen Hoofdstuk 7: Eenheden van lengte en oppervlakte,	SE	Nee	1	025		
	Oppervlakte en omtrek vlakke figuren						
J-R3	School Examen Hoofdstuk 4,8, Gemiddelde kans berekenen,	SE	Ja	2	026	226	326
	Systematisch tellen, Informatie uit tabellen en diagrammen						
J-R4	School Examen Hoofdstuk 9: Eenheden van Inhoud bij kubus,	SE	Ja	1	037	237	337
	balk en prisma						
J-R4	School Examen Hoofdstuk 10: Rekenen en Tabellen	SE	Nee	1	038		

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

VMBO - BBL3 - ECONOMIE

Gedurende het schooljaar worden zes schoolexamens afgenomen. De schoolexamens kunnen binnen de geldende examenregels worden herkanst. In Magister zijn speciale herkansingskolommen zichtbaar (origineel kolomnummer + 200). Het gemiddelde van de schoolexamencijfers wordt weergegeven in kolom 787 en telt voor 10% mee bij de berekening van het schoolexameneindcijfer in leerjaar 4.

SE = Schoolexamentoets

					Kolomnummers Magister		
Periode	Omschrijving toets	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
J-R1	hoofdstuk 1 consumptie	SE	Ja	1	001	201	301
J-R1	hoofdstuk 2 consumptie	SE	Ja	1	002	202	302
J-R2	hoofdstuk 3 consumptie	SE	Ja	1	013	213	313
J-R3	hoofdstuk 4 milieu	SE	Ja	1	025	225	325
J-R4	hoofdstuk 5 overheid	SE	Ja	1	037	237	337
J-R4	hoofdstuk 6 arbeid en productie	SE	Ja	1	038	238	338

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

VMBO - BBL3 - MAATSCHAPPIJLEER

Het gemiddelde van alle cijfers wordt berekend in kolom 092 van Magister; de rapportcijfers per periode worden hiervan afgeleid.

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets

					Kolomnummers Magister		
Periode	Omschrijving toets	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
J-R1	toets hoofdstuk 1 en 2 thema Wat is maatschappijleer? K1(K2)	SE	Nee	1	001		
J-R1	theorietoets hoofdstuk 1 t/m 3 thema Wat is maatschappijleer? K3K4	SE	Ja	2	002	202	302
J-R1	keuzeopdracht K2K3	PO	Nee	1	003		
J-R2	toest hoofdstuk 1 en 2 thema Jongeren K1(K2)	SE	Nee	1	013		
J-R2	theorietoets hoofdstuk 1 t/m 5 thema Jongeren K3K4	SE	Ja	2	014	214	314
J-R2	keuzeopdracht K2K3	PO	Nee	1	015		
J-R3	toets hoofdstuk 1 en 2 thema Multiculturele samenleving K3	SE	Nee	1	025		
J-R3	theorietoets hoofdstuk 1 t/m 4 thema Multiculturele samenleving K7	SE	Ja	2	026	226	326
J-R3	keuzeopdracht K2/3	PO	Nee	1	027		
J-R4	toets hoofdstuk 1 en 2 thema Werk K6K1K3	SE	Nee	1	037		
J-R4	theorietoets hoofdstuk 1 t/m 4 thema Werk K6	SE	Ja	2	038	238	338
J-R4	keuzeopdracht K2K3	PO	Nee	1	039		

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

VMBO - BBL3 - KUNSTVAKKEN I

Voor het vak Kunstvakken I worden verschillende toetsen afgenomen. Het gemiddelde van alle cijfers wordt berekend in kolom 092 van Magister; de rapportcijfers per periode worden hiervan afgeleid. Er kunnen geen toetsen worden herkanst.
Aan het einde van leerjaar 3 geeft de docent een waarderingscijfer (O,V,G) dat zal worden gebruikt bij de bepaling van de examenuitslag in leerjaar 4. Het minimale cijfer (in Magister kolom 790) moet dan ook een 'V' zijn om voor bevordering in aanmerking te komen.

PO = Praktische opdracht

					Kolomnummers Magister		
Periode	Omschrijving toets	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
J-R1	map voor KV 1 en cultureel zelfportret	PO	Nee	1	001		
J-R1	ontwerp schets meubel	PO	Nee	1	002		
J-R1	uitvoering meubel	PO	Nee	2	003		
J-R1	extra opdracht (n.a.v. meubel)	PO	Nee	1	004		
J-R1	werkhouding / taakaanpak		Nee	1	005		
J-R2	ontwerp opdr. mode, design, muziek	PO	Nee	1	013		
J-R2	uitvoering opdr. mode, design, muziek	PO	Nee	2	014		
J-R2	extra opdracht mode, muziek, design	PO	Nee	1	015		
J-R2	werkhouding/taakaanpak		Nee	1	016		
J-R3	fotografie stencil opdracht	PO	Nee	1	025		
J-R3	uitvoering opdr. fotografie	PO	Nee	2	026		
J-R3	extra opdracht n.a.v. fotografie	PO	Nee	1	027		
J-R3	werkhouding/taakaanpak		Nee	1	028		
J-R4	beeldende kunst stencil opdracht	PO	Nee	1	037		
J-R4	beeldenroute Oud-Beijerland	PO	Nee	1	038		
J-R4	verwerking opdr. beeldenroute Oud-Beijerland	PO	Nee	2	039		

J-R4	extra opdracht n.a.v. beelden kunst	PO	Nee	1	040		
J-R4	werkhouding / taakaanpak		Nee	1	041		
J-R4	Eindcijfer O-V-G Eindexamen leerjaar 4		Nee	1	790		

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

VMBO - BBL3 - LICHAMELIJKE OPVOEDING

Beoordeling is gemiddelde van de behaalde cijfers per bewegingsgroep cijfer 1-5 = onvoldoende (O) Cijfer 6-7 (V) cijfer 8-10 (G)

PO = Praktische opdracht

					Kolomnummers Magister		
Periode	Omschrijving toets	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
1/2/3/4	atletiek	PO	Nee	O/V/G	001		
1/2/3/4	atletiek - inzet	PO	Nee	O/V/G	002		
1/2/3/4	atletiek - sociale vaardigheid	PO	Nee	O/V/G	003		
1/2/3/4	spel	PO	Nee	O/V/G	004		
1/2/3/4	spel -inzet	PO	Nee	O/V/G	005		
1/2/3/4	spel - sociale vaardigheid	PO	Nee	O/V/G	006		
1/2/3/4	turnen	PO	Nee	O/V/G	007		
1/2/3/4	turnen -inzet	PO	Nee	O/V/G	008		
1/2/3/4	turnen - sociale vaardigheid	PO	Nee	O/V/G	009		
1/2/3/4	sportorientatie	PO	Nee	O/V/G	010		
1/2/3/4	sportorientatie -inzet	PO	Nee	O/V/G	011		

1/2/3/4	sportorientatie - sociale vaardigheid	PO	Nee	O/V/G	012		
1/2/3/4	inzet	PO	Nee	O/V/G	013		
1/2/3/4	sociale vaardigheid	PO	Nee	O/V/G	015		

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

VMBO - BBL3 - LOB

PTA Loopbaan Oriëntatie en begeleiding (LOB) leerjaar drie

RV = Reflectieverslag - BS = Beoordeling Stage - SB = Stageboek - VE = Verslag - LOB = LOB Portfolio

						Kolomnummers Magister		
Per.	Eindtermen	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
	C1							
JR-3	De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties'	Onderzoek beroepeninformatie: 1. O.a. Rotary bedrijvendag 2. MBO informatieavond 3. Beroepsgerichte stage 4. Stageboek Stage en stageboek worden beoordeeld via schema cijfer 1-5 = onvoldoende (O), cijfer 6-7 (V) cijfer 8-10 (G)	RV01	Nee	O/V/G	001		
			RV02	Nee	O/V/G	002		
			BS	Nee	O/V/G	003		
			SB	Nee	O/V/G	004		
	C2							
JR-3	De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'.	5+ 6: Persoonlijke gesprekken met de mentor: Reflecteren op ervaringen, Reflecteren op	VE01	Nee	O/V/G	005		
			VE02	Nee	O/V/G	006		

	In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten	keuze vakkenpakket. Gesprekken met leerling/ ouders/verzorgers. Werken aan portfolio: activiteiten, reflectieverslagen, foto's e.d.						
JR-3	Wordt als handelingsdeel opgenomen in het beroepsgerichte programma.	Moet met minimaal een voldoende worden afgesloten.						

Kolom 790 = Gemiddelde cijfer LOB

VMBO - BBL3 - Module 1 - COMMERCIEEL	Profiel E&O

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets

						Kolomnummers Magister		
Per.	Eindtermen	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
	P/EO/1.1							
JR-3/4	1.het begrip retailformule herkennen en toepassen 2 de belangrijkste elementen uit de retailformule herkennen, omschrijven en toepassen (doelgroep, assortiment, concurrentiepositie) 3 de samenhang tussen doelgroep en distributie herkennen en toepassen 4 het belang van vakkennis (artikelkennis) herkennen en toepassen 5 assortimentskennis verwerven, herkennen en toepassen 6 de samenhang tussen prijs en marktpositie herkennen de samenhang tussen promotie en presentatie en de marktpositie herkennen en toepassen 7 de samenhang tussen reclame en marktpositie herkennen en toepassen	Leerlingen werken uit de methode van de Uitgeversgroep voor het vak Commercieel. Hoofdstuk 1 t/m 5	SE1.1	Ja	1	001	201	301
			Zowel theoretische als praktische vraagstukken uitwerken.					
	P/EO/1.2							
JR-3/4	Verkopen en afrekenen 1. de verkoopfasen doorlopen 2. afrekenhandelingen verrichten Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	Leerlingen werken uit de methode van de Uitgeversgroep voor het vak Commercieel Hoofdstuk 6 en 7	SE1.2	Ja	1	002	202	302
			Zowel theoretische als praktische vraagstukken uitwerken.					

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

Berekening cijfer schoolexamen: ((SE1.1 x 1) + (SE1.2 x 1) / 2 = cijfer SE (kolom 790)

VMBO - BBL3 - Module 2 - SECRETARIEEL	Profiel E&O

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets

						Kolomnummers Magister		
Per.	Eindtermen	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
	P/EO/2.1							
JR-3/4	Deeltaak: backoffice werkzaamheden uitvoeren.	Leerlingen werken uit de methode van de Uitgeversgroep voor het vak Secretarieel. Hoofdstuk 1,3,4 en 6	SE2.1	Ja	1	001	201	301
	De kandidaat kan: 1. Het agendabeheer voeren 2. Bijeenkomsten organiseren 3. Communicatie verzorgen 4. Post verzorgen 5. Secretariële ondersteuning verrichten 6. Data beheren 7. Informatie op allerlei manieren overzichtelijk en efficiënt verzamelen, ordenen en weergeven.							
			Zowel theoretische als praktische vraagstukken uitwerken.					
	P/EO/2.2							
JR-3/4	Deeltaak: frontoffice werkzaamheden uitvoeren. De kandidaat kan: 1. Communicatieve vaardigheden toepassen 2. Klachten afhandelen 3. Klanten & bezoekers ontvangen 4. Het bedrijf presenteren 5. Ontwikkelingen in de secretariële ondersteuning herkennen.	Leerlingen werken uit de methode van de Uitgeversgroep voor het vak Secretariel Hoofdstuk 1,2,5	SE2.2	Ja	1	002	202	302
			Zowel theoretische als praktische vraagstukken uitwerken.					

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

Berekening cijfer schoolexamen: ((SE2.1 x 1) + (SE2.2 x 1) / 2 = cijfer SE (kolom 790)

VMBO - BBL3 - Module 3 - LOGISTIEK	Profiel E&O

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets

						Kolomnummers Magister		
Per.	Eindtermen	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
	P/EO/3.1 P/EO/3.2							
JR-3/4	Ontvangst en opslag van goederen De kandidaat kan: 1. goederen ontvangen 2. goederen opslaan 3. goederen verplaatsen, intern transport 4. derving tegengaan Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen De kandidaat kan: 1. goederen verzamelen 2. goederen verpakken en verzendklaar maken 3. goederen verzenden	Leerlingen werken uit de methode van de Uitgeversgroep voor het vak Logistiek. Hoofdstuk 1 t/m 4 en 6	SE3.1	Ja	1	001	201	301
			Zowel theoretische als praktische vraagstukken uitwerken.					
	P/EO/3.3							
JR-3/4	Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen De kandidaat kan: 1. begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen 2. begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen en toepassen 3. administratief voorraadbeheer uitvoeren 4. goederen bestellen Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	Leerlingen werken uit de methode van de Uitgeversgroep voor het vak Logistiek. Hoofdstuk 5,7 en 8	SE3.3	Ja	2	002	202	302
			Zowel theoretische als praktische vraagstukken uitwerken.					
	Kern							
JR-3/4			PO3.2	Nee	1	003		

	a Algemene kennis en vaardigheden c Loopbaan oriëntatie en - ontwikkeling.	Excursie naar de haven van Rotterdam	Verslag van de excursie					

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

Berekening cijfer schoolexamen: ((SE3.1 x 1) + (SE3.3 x 2) + (PO3.2 x 1) / 4 = cijfer SE (kolom 790)

VMBO - BBL3 - Module 4 - ADMINISTRATIE	Profiel E&O

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets

						Kolomnummers Magister		
Per.	Eindtermen	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
	P/EO/4.1							
JR-3/4	Bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen. 1.rechtsvormen en kenmerken van bedrijven herkennen 2. doelstellingen van bedrijven herkennen en benoemen 3. bedrijfsfuncties herkennen 5. bedrijfsprocessen herkennen	Leerlingen verwerken theorie over de onderwerpen in de eindtermen en maken praktische opdrachten om de leerstof te beheersen.	SE4.1	Ja	1	001	201	301
			Zowel theoretische als praktische vraagstukken uitwerken.					
	P/EO/4.2							
JR-3/4	De boekhouding van de (handels)onderneming bijhouden 1. de formulierenstroom in het bedrijf bijhouden 2. financiële data verwerken in de boekhouding 3. financiële data gebruiken: lezen, berekenen Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	De basisbeginselen van boekhouden worden behandeld. Leerlingen leren financiële veranderingen te verwerken in de boekhouding van een bedrijf, zowel op papier als digitaal. Leerlingen leren formulieren te herkennen en verwerken de formulieren.	PO4.2	Ja	2	002	202	302
			PO4.2 (mini cspe) 1.Verwerken financiële veranderingen in boekhouding 2.Formulieren-stroom bijhouden 3. minitoets over theorie financiële data					

		Leerlingen leren verschillende financiële data die gebruikt worden in de boekhouding van een onderneming. Ze leren de data lezen en berekenen.				

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.
Berekening cijfer schoolexamen: ((SE4.1 x 1) + (PO4.2 x 2) / 3 = cijfer SE (kolom 790)

VMBO - EO - BBL3 - Keuzevak - 1709 - ondernemen

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets

						Kolomnummers Magister		
Per.	Eindtermen	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
	K/EO/5.1 t/m K/EO/5.4							
	Jezelf als ondernemer beschrijven 1. persoonlijke gegevens noemen 2. persoonlijke motieven noemen 3. persoonlijke kwaliteiten noemen 5. de keuze voor de ondernemingsvorm motiveren Een marketingplan maken 1. het doel van de onderneming noemen 2. de markt beoordelen 3. een marketingmix ontwerpen en toepassen 4. inkoop- en verkoopbeleid toepassen Een (eenvoudig) financieel plan maken 1. een investeringsplan maken 2. een financieringsplan maken 3. een exploitatiebegroting maken 4. een liquiditeitsbegroting maken 5. de haalbaarheid van het plan beoordelen Het uitvoeren van het ondernemingsplan 1. het ondernemingsplan uitvoeren 2. een resultatenoverzicht presenteren 3. de uitvoering nabespreken en evalueren	Met behulp van het werkboek Ondernemen schrijven leerlingen een Ondernemingsplan. Het werkboek bevat per onderwerp opdrachten die leerlingen uitvoeren. De uitkomst van de opdrachten verwerken leerlingen in het ondernemingsplan. Leerlingen van Techniek en Zorg & Welzijn gebruiken tevens een naslagwerk met theorie. Het ondernemingsplan moet de volgende onderdelen bevatten: - Een beschrijving van de ondernemer en de onderneming. - Een beschrijving van het marketingplan. - Een beschrijving van het financieel plan. - Een conclusie over de haalbaarheid van het plan - Bijlagen waarin de uitwerkingen van de opdrachten uit het werkboek zijn opgenomen. Daarnaast wordt verwacht dat leerlingen voldoende Office-vaardigheden	PO01	Ja	2	001	201	301
			Ondernemingsplan					

		beheersen om het Ondernemingsplan in verslagvorm aan te leveren.						

VMBO - EO - BBL3 - Keuzevak - 1709 - ondernemen

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets								
	A7, A8, B5, B6							
	Reflecteren op de eigen werkwijze en op de kwaliteit van het eigen werk. Samenwerken en overleggen bij het uitvoeren van werkzaamheden. Ondernemingsvaardigheden tonen, onder meer: - Innovatief zijn - Creatief zijn - Risico nemen Werken volgens een bedrijfsconcept	Met de groep en de docent wordt geëvalueerd hoe de samenwerking verloopt. De rol en inzet van de groepsleden wordt besproken. Hierbij wordt o.a. gebruik gemaakt van het logboek dat de groep bijhoudt. De afsluiting vindt plaats in de vorm van een ondernemingsmarkt. Leerlingen presenteren zich aan een team van mensen uit het bedrijfsleven door middel van een presentatietafel. Daarnaast worden tijdens de markt de 3 beste plannen/ideeën verkozen en beloond door het team van mensen uit het bedrijfsleven. Leerlingen tonen tijdens het schrijven van het ondernemingsplan hun ondernemingsvaardigheden en worden daarop beoordeeld door de docent.	PO02	Nee	1	002		
			50% rol in groepsproces. 50% bedrijfspresentatie.					

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.
Berekening cijfer schoolexamen: ((gemiddelde PO01) x 2 + (gemiddelde PO02) x1) /3 = cijfer SE (kolom 790)

VMBO - EO - BBL3 - Keuzevak - 1710 - webshop								
PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets								
						Kolomnummers Magister		
Per.	Eindtermen	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
	K/EO/6.1							
	Een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie. De kandidaat kan: 1. een webshop bedenken, met name naam, vorm, grootte, product, positionering, doelgroep, kosten 2. een webshop ontwerpen; prototype maken, met name layout, retailformule 3. een online webshop maken 4. de productfotografie toepassen 5. het assortiment onderhouden, met name producten toevoegen en verwijderen 6. de webshop voorbereiden voor publicatie 7. ontwikkelingen in de e-commerce herkennen	Via een leerling account van Shoppagina.nl een webshop ontwerpen en inrichten. Van de docent krijg je een boekje waar de minimum eisen van je webshop in staan. De webshop moet startklaar zijn.	PO01	Nee	1	001		
			De webshop					
	K/EO/6.2							
	Deeltaak: via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (eventueel in een gesimuleerde omgeving). De kandidaat kan: 1. online verkopen 2. promotie maken 3. betaalmogelijkheden herkennen en toepassen 4. de opslag en verzending toepassen 5. voorwaarden voor retourzending herkennen en toepassen	Afhandelen van verkopen in een gesimuleerde omgeving. Het maken van alle voorwaarden en formulieren die nodig zijn bij het in bedrijf nemen van de webshop. Wet- en regelgeving. Onderzoeken van betaalmogelijkheden. Ontwerpen en toepassen van promotiemateriaal.	PO02	Nee	1	002		
			Werkstuk met alle formulieren					

	6. een resultatenoverzicht presenteren 7. de uitvoering nabespreken en evalueren							
	K/EO/6.3							
	8. aan de hand van de marketinginstrumenten de webshop beoordelen en verbetervoorstellen formuleren Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	Een beoordeling van een webshop van een klasgenoot aan de hand van de marketinginstrumenten. Met tenminste 1 verbetervoorstel.	PO03	Nee	0,5	003		
			Werkstuk van maximaal 2 A-vier.					

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

Berekening cijfer schoolexamen: ((gemiddelde PO01) x 1 + (gemiddelde PO02) x1 + (gemiddelde PO03) x 0,5)) /2,5 = cijfer SE (kolom 790)

VMBO - EO - BBL3 - Keuzevak - 1714 - marketing

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets

						Kolomnummers Magister		
Per.	Eindtermen	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
	K/EO/1.1							
	Het beoordelen van een bestaande retail-/bedrijfsformule 1. onderzoek vaardigheden herkennen en toepassen (denk hierbij aan waarnemen, vragenlijsten opstellen, interviewen, verzamelen, ordenen, analyseren etc.) 2. aan de hand van de marketinginstrumenten een bestaande retail formule beoordelen op het gebied van doelgroep, assortiment en marktpositie a. een bijdrage leveren aan het opstellen van een marktonderzoek b. het marktonderzoek uitvoeren	Aan de hand van deelopdrachten een marktonderzoek uitvoeren voor je stage bedrijf. Iedere vrijdag loop je stage en werk je aan de opdrachten op je stage. Op donderdag in de les werk je aan de opdrachten op school.	PO01	Nee	1	001		
			Onderzoek in de vorm van een werkstuk en presentatie van de resultaten.					

	c. de onderzoeksresultaten verwerken d. conclusies trekken 3. presentatietechnieken herkennen en toepassen (denk hierbij aan presenteren, hanteren van presentatieprogramma's, gebruik van publicatievormen) 4. de onderzoeksresultaten presenteren							
	K/EO/1.2							
	Het verbeteren van een bestaande retail-/bedrijfsformule 1. aan de hand van de marketinginstrumenten verbetervoorstellen formuleren naar aanleiding van de onderzoeksresultaten ten aanzien van a. doelgroep, b. assortiment, c. marktpositie (denk hierbij aan zaken als logo/huisstijl, locatie, etalage, winkelinrichting, multichannel, distributie etc.) 2. de verbetervoorstellen presenteren Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	In overleg met je stagebegeleider vanuit het stage bedrijf en je stagebegeleider op school bespreek je de mogelijkheden van verbetering op een bepaald gebied. Dit verbeterpunt ga je verder uitwerken, zodat je een concreet advies kan schrijven voor je stage bedrijf.	PO02	Nee	1	002		
			Uitgewerkt advies in de vorm van een werkstuk en afsluiten met een presentatie.					

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.
Berekening cijfer schoolexamen: (gemiddelde PO01) x 1 + (gemiddelde PO2) x1) /2 = cijfer SE (kolom 790)

VMBO - EO - BBL3 - Keuzevak - 1718 - presentatie en styling

PO = Praktische opdracht - SE = Schoolexamentoets

						Kolomnummers Magister		
Per.	Eindtermen	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm code	Herkansing	Weging	Cijfer	Herkansing	Cijfer na herkansing
	K/EO/7.1							
	Presentatie en stylingtechnieken uitvoeren. De kandidaat kan: 1. Artikelpresentaties maken aan de hand van thema en compositie 2. Etaleren, visual merchandising aan de hand van thema en compositie 3. (etalage)poppen aankleden, draperen 4. Decoratief inpakken 5. Een logo ontwerpen 6. Een folder ontwerpen, advertentie ontwerpen 7. Een (doorlopende) presentatie ontwikkelen, bijvoorbeeld narrow casting	Diverse deelopdrachten aan de hand van methode van de Uitgeversgroep. Hoofdstuk 1 t/m 6	SE01	Nee	1	001		
			Met theorie en praktijkop-drachten.					
	K/EO/7.1							
	8. Een commercial maken 9. Een website bouwen	Diverse deelopdrachten aan de hand van methode van de Uitgeversgroep. Hoofdstuk 7	PO01	Nee	1	002		
			Maken van commercial en website volgens opdracht					

Het gemiddelde van alle cijfers (voor de berekening van het rapportcijfer) worden constant berekend in kolom 092.

Berekening cijfer schoolexamen: ((gemiddelde SE01) x 1 + (gemiddelde PO01) x1)) /2 = cijfer SE (kolom 790)