



Actief College
Koninginneweg 126
3262 JD Oud-Beijerland
T: 0186-612130
E: administratie@actiefcollege.nl

Postbus 1221
3260 AE Oud-Beijerland
www.actiefcollege.nl

Ruimte voor schoolstempel. Formulier binnengekomen op:

Aanmeldingsformulier Zorgleerling

LWOO/Passend onderwijs

Aanmelding voor huidig schooljaar nieuwe schooljaar

- vmbo
- vmbo met LWOO
- leerjaar 1
- leerjaar 2
- leerjaar 3: Economie & Ondernemen Zorg & Welzijn
 Bouwen, Wonen & Interieur Mobiliteit & Transport
 Produceren, Installeren & Energie
- leerjaar 4: Economie & Ondernemen Zorg & Welzijn
 Bouwen, Wonen & Interieur Mobiliteit & Transport
 Produceren, Installeren & Energie

Leerlinggegevens

Achternaam :
(Indien van toepassing) officiële achternaam

Burgerservicenummer :

Voorna(a)m(en) :

Roepnaam :

Geboortedatum : Geboorteplaats:

Geboorteland :

Geslacht : M / V

Nationaliteit :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Leerlinggegevens (vervolg)

Telefoonnummer leerling : Mobiel : 06-

E-mailadres leerling :

Huisarts :

Bijgevoegd : kopie wettig identiteitsbewijs of uittreksel uit bevolkingsregister

Gegevens ouder/verzorger 1 waarbij de leerling woont

Voorletter(s) en achternaam :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Telefoonnummer : Mobiel : 06-

Telefoonnummer werk : Beroep :

Relatie tot het kind :

E-mailadres :

Gegevens ouder/verzorger 2

Voorletter(s) en achternaam :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Telefoonnummer : Mobiel : 06-

Telefoonnummer werk : Beroep :

Relatie tot het kind :

E-mailadres :

Indien woonadres van ouder 2 afwijkt van het adres van de leerling, dient deze dan op de hoogte gehouden te worden door school? Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is).

Gegevens vorige school

Schoolnaam :

.....

Schooltype :

.....

Adres :

.....

Postcode en woonplaats :

.....

Telefoonnummer :

Contactpersoon:

.....

E-mailadres :

.....

Ondertekening ouder/verzorger

Datum :

.....

Handtekening
ouder/verzorger :

.....

Inlichtingenformulier

Toestemming overdracht/afnemen testen

De ouder(s)/verzorgers(s) van
Naam leerling :

Geven toestemming tot het

- overdragen van de leerlingdossiers van de toeleverende school;
- overdragen van het leerling- en zorgdossier en/of bespreken van de leerling in een extern zorgoverleg indien de school daartoe aanleiding ziet;
- afnemen van testen en/of onderzoeken indien de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling daar aanleiding toe geeft;
- afnemen van testen en/of toetsen indien de studieresultaten daar aanleiding toe geven.

Indien een van de bovenstaande acties wordt ingezet, worden de ouder(s)/verzorgers(s) daarvan op de hoogte gesteld.

Naam ouder/verzorgers :

Datum :

Handtekening
ouder/verzorgers :

Geven toestemming voor het

- gebruik van afbeeldingen van hun kind voor PR-doeleinden van de school.

Handtekening
ouder/verzorgers :



Actief College
Koninginneweg 126
3262 JD Oud-Beijerland
T: 0186-612130
E: administratie@actiefcollege.nl

Postbus 1221
3260 AE Oud-Beijerland
www.actiefcollege.nl

Bijlage

A.u.b. doorlezen alvorens de volgende pagina's in te vullen!

De volgende pagina's van het aanmeldingsformulier hebben betrekking op de **wet op passend onderwijs**.

- Als eerste treft u twee contracten aan die u dient te ondertekenen.
Op het moment dat het Actief College alle informatie over uw kind heeft verkregen, ondertekent de school dit contract, en is dan verplicht u binnen zes weken mee te delen of uw kind geplaatst wordt.
Het volledige contract wordt u dan toegezonden.
- Het inlichtingenformulier passend onderwijs (zie blz. 8-9) dient u nauwgezet en naar waarheid in te vullen.
Betreffende informatie mag het Actief College niet meer verkrijgen via de basisschool.
Volgens de wet zijn de ouders verantwoordelijk voor het informeren van de school.
- Het inlichtingenformulier passend onderwijs (zie blz. 8-9) dient u voorzien van de nodige diagnosestellingen te bezorgen bij de administratie van het Actief College.

Het kan dat u naar aanleiding van de aangeleverde informatie uitgenodigd wordt voor een gesprek.

LET OP! IN 2-VOUD INVULLEN!

Startformulier Intakeprocedure

Naam leerling :

Geboortedatum :

BSN :

Aangemeld voor klas :

Gewenst niveau :

Bij aanmelding op meerdere scholen, de school van voorkeur :

Verklaring school	Verklaring wettelijke vertegenwoordigers
<p>De school verplicht zich binnen zes weken na ondertekening van deze verklaring een besluit te nemen over de aanmelding en dit schriftelijk aan de wettelijke vertegenwoordiger(s) te melden.</p> <p>Bij afwijzing van de leerling gaat de school, na overleg met de wettelijke vertegenwoordigers van een leerling met zorgplicht, op zoek naar een passende onderwijsplek voor de leerling.</p> <p>Als deze plek niet wordt gevonden, wordt de leerling (voorlopig) op de school van aanmelding geplaatst.</p> <p>Als de school niet binnen zes weken, en bij nader onderzoek binnen tien weken, een besluit kenbaar maakt wordt de leerling (voorlopig) op deze locatie als leerling geplaatst.</p> <p>De zes weken gaat in zodra het dossier van de leerling volledig is en kan worden uitgebreid naar tien weken als er meer onderzoek noodzakelijk is.</p>	<p>De wettelijke vertegenwoordigers (ouder, verzorgers of voogd) hebben een ondertekend aanmeldingsformulier ingeleverd.</p> <p>De wettelijke vertegenwoordigers hebben alle informatie verstrekt die de school nodig heeft om een gefundeerd besluit te nemen over de toelating (o.a. advies school, extra ondersteuning afgelopen jaar, externe ondersteuning, diagnoses).</p> <p>De wettelijke vertegenwoordigers onderschrijven de grondbeginselen van de school (zoals geloof en onderwijsprincipes).</p> <p>Het gewenste niveau voor de leerling komt overeen met het door de huidige school geadviseerde niveau.</p> <p>Bij aanmelding op meerdere scholen hebben de wettelijke vertegenwoordigers aangegeven welke de school van hun voorkeur is; de termijn van zes weken geldt voor de school van voorkeur en niet voor de overige scholen.</p>
Handtekening en datering	
Namens de school (naam):	De wettelijke vertegenwoordigers (naam):
Datum:	Datum:
Handtekening:	Handtekening:
(Wordt ingevuld als documentatie compleet is)	
Kopie naar ouder(s)/verzorger(s) d.d.:	Paraaf:

LET OP! IN 2-VOUD INVULLEN!

Startformulier Intakeprocedure

Naam leerling :

Geboortedatum :

BSN :

Aangemeld voor klas :

Gewenst niveau :

Bij aanmelding op meerdere scholen, de school van voorkeur :

Verklaring school	Verklaring wettelijke vertegenwoordigers
<p>De school verplicht zich binnen zes weken na ondertekening van deze verklaring een besluit te nemen over de aanmelding en dit schriftelijk aan de wettelijke vertegenwoordiger(s) te melden.</p> <p>Bij afwijzing van de leerling gaat de school, na overleg met de wettelijke vertegenwoordigers van een leerling met zorgplicht, op zoek naar een passende onderwijsplek voor de leerling.</p> <p>Als deze plek niet wordt gevonden, wordt de leerling (voorlopig) op de school van aanmelding geplaatst.</p> <p>Als de school niet binnen zes weken, en bij nader onderzoek binnen tien weken, een besluit kenbaar maakt wordt de leerling (voorlopig) op deze locatie als leerling geplaatst.</p> <p>De zes weken gaat in zodra het dossier van de leerling volledig is en kan worden uitgebreid naar tien weken als er meer onderzoek noodzakelijk is.</p>	<p>De wettelijke vertegenwoordigers (ouder, verzorgers of voogd) hebben een ondertekend aanmeldingsformulier ingeleverd.</p> <p>De wettelijke vertegenwoordigers hebben alle informatie verstrekt die de school nodig heeft om een gefundeerd besluit te nemen over de toelating (o.a. advies school, extra ondersteuning afgelopen jaar, externe ondersteuning, diagnoses).</p> <p>De wettelijke vertegenwoordigers onderschrijven de grondbeginselen van de school (zoals geloof en onderwijsprincipes).</p> <p>Het gewenste niveau voor de leerling komt overeen met het door de huidige school geadviseerde niveau.</p> <p>Bij aanmelding op meerdere scholen hebben de wettelijke vertegenwoordigers aangegeven welke de school van hun voorkeur is; de termijn van zes weken geldt voor de school van voorkeur en niet voor de overige scholen.</p>
Handtekening en datering	
Namens de school (naam):	De wettelijke vertegenwoordigers (naam):
Datum:	Datum:
Handtekening:	Handtekening:
(Wordt ingevuld als documentatie compleet is)	
Kopie naar ouder(s)/verzorger(s) d.d.:	Paraaf:

Inlichtingenformulier

Informatie passend onderwijs

De ouder(s)/verzorgers(s) van
Naam leerling :

Informatie in verband met passend onderwijs

1. Zijn in het verleden bij uw kind IQ-testen (intelligentie) afgenomen?

Nee

Ja

Zo ja, welke:

Wat waren de resultaten:

2. Uw kind heeft een:

Dyslexieverklaring

Dyscalculieverklaring

Dyspraxieverklaring

3. Is er sprake van lichamelijke problematiek die het functioneren op school kan belemmeren?

Lichamelijke afwijking(en),
te weten:

Ziektebeeld,
te weten:

4. Is uw kind in het verleden psychologisch of psychiatrisch onderzocht op enig gebied?

- Nee
- Ja

Zo ja, op welk gebied:

5. Er is een diagnose op gebied van:

- Autisme
 - ADHD
 - ADD
 - PDD-NOS
 - Asperger
 - Angst problematiek
 - Depressiviteit
 - ODD
 - Anders, namelijk:
-

Eventuele diagnose(s)/verklaringen worden door de ouder(s)/verzorger(s) aan de school beschikbaar gesteld.

Verklaringen en diagnoses zijn alleen geldig als deze door de onderzoeker zijn ondertekend.

De ouder(s)/verzorger(s) verklaart/verklaren bovenstaand naar waarheid te hebben ingevuld.

Mocht blijken dat dit formulier niet naar waarheid is ingevuld, vervalt onze zorgplicht en kan uw kind niet worden geplaatst op het Actief College.

Naam ouder/verzorger :

Datum :

Handtekening
ouder/verzorger :
